

Aastaaruanne 2014

Vihula Raamatukogu

Elanike arv 503

1.Põhilised tegevussuunad

2014 aasta

E-lahendused

Raamatukogule soetati tahvelarvuti, millega oli võimalik lugejatele tutvustada e-raamatute maailma. Tutvustasin lugejatele portaali DIGAR.

E-teenuste tutvustamine. Turvaline poodlemine internetis ja lugejaportaali kasutamismõimalused ja mugavused lugejatele.

Koostöö

Koostöö Vihula lasteaia töötajatega on tõesti hästi õnnestunud. Üritused Vihula lasteaialastele toimusid kolmapäeviti, kus lapsed said teadmisi ja mängulusti nautida. Erilise tähelepanu üritustel pälvisid liikumismängud, mis lastele kui ka õpetajatele väga meeldisid.

Lugejad

Lugejate arv väheneb. Kahe aasta jooksul on lugejate arv teeninduspiirkonnas vähenenud 40 elaniku võrra. Vihula vallas on maakonna kõige kõrgem keskmine vanus, mis on 48,9 aastat.

Üllatusi valmistas lugejate laenutused ja külastused, mis ei ole lugejate arvu vähenemise tõttu langenud.

2015

E-lahendused

Soetada raamatukogusse 2 lugerit, et propageerida noorte lugejate seas e-raamatute lugemist. Vajadus lugejaportaali tutvustada, sest kasutajaid endiselt vähe.

Üritused

Lasteürituste korraldamine Vihula lasteaiale, mis on ka kahepoolset läbi arutatud ürituste teemade ja toimumise aegade suhtes.

Lugejad

Raamatute kättesaadavaks tegemine vanematele lugejatele. Kuna sügis-talvisel perioodil ei pääse kõik lugejad raamatukogusse, tuleb leida võimalusi ja aega raamatud lugejatele kohale toimetada.

2. Juhtimine

2.1 Raamatukogude tegevust reguleerivad dokumendid ja nõukogud

Raamatukogu tegevust reguleerivatest dokumentidest on muutmisel kasutamise eeskiri, mis aasta lõpus ei saanud volikogu poolt heaks kiitu, sest vajas veel täiendamist. Kasutamise eeskirja sisse on lisatud AIP kasutamine, mis oli varem eraldi juhendina. Nõukogu ei ole raamatukogu juurde moodustatud. Kuna valla raamatukogude poolt on ettepanek juba aastaid vallavalitsusele tehtud, et otstarbekas oleks moodustada vallas üks nõukogu, mis toetaks kõiki valla raamatukogusid. Kinnitamata on kustutusakti kinnitamise kord, tagatisevõtmise ja tagastamise kord. Tuleohutusjuhend on majas üldine, kuhu on lisatud ka raamatukogu ruumi tegevused ohu korral.

Vihula valla arengukava aastani 2025. Vihula Vallavolikogu määrusega nr 64, 11. oktoober 2012

Haridusvõimaluste mitmekesistamine ja hariduse kvaliteedi tõstmine.

Rannaklubi ja valla raamatukogude(rahvamajade) baasil ning eraalgatuslike koolide / huviringide toetamine loob paremad tingimused noorte arenguks ja kooliväliseks tegevuseks.

Strateegilised eesmärgid aastani 2025 ja ülesanded arengumudeli elluviimiseks.

Valla kõigis osades kättesaadavad kaasaegsed infokommunikatsiooniteenused.

Avalike internetipunktide töös hoidmine, elanike info- ja kom.tehnol. ja interneti kasutamise alase koolituse korraldamine raamatukogude baasil.

Vallaelanike vajadusi rahuldavad spordi- ja puhkerajatised, kultuuri- ja spordielu.

Vihula valla kultuuriasutuste materiaal-tehnilise baasi parendamine, raamatukogude teenuse parandamine ja mitmekesistamine, laenuspunktide säilitamine külakeskustes.

Vihula valla tegevuskava ja eelarve investeeringute prognoos. Raamatukogude renoveerimine (Karepa, Vihula, Vergi) 40000 (10000 2014, 20000 2015 ja 10000 2016).

Kulude optimeerimiseks ja tulude suurendamiseks tuleb vaadeldaval perioodil kaaluda vallale kuuluvate Karepa ja Vergi raamatukogude hoonete võõrandamist ja raamatukogude töö ümberkorraldamist. Samuti on mõistlik kaaluda Vihula lasteaia, raamatukogu ja rahvamaja operaaatori/hoonestaja leidmine, kellelt vald rendib lasteaia ja raamatukogu tarvis vajaminevat pinda.

2.2 Eelarve

Põhieelarve	2013	2014	Muutus %	OV eelarve %
Eelarve kokku	12,264	12,236	-0,23	11,415
Personalikulu	6,733	6,652	-0,66	58,3
Komplekteerimiskulu	2,665	2,772	+0,87	
sh riigilt	0,837	0,821	-0,13	
sh omavalitsuselt	1,828	1,951	+1,01	17,1
Infotehnoloogiakulud	1,100	1,100	0	9,6

Omavalitsuse eelarvest 58,3% personalikulu, 17,1% komplekteerimiskulu ja 9,6% infotehnoloogiakulu, 14,6% majandamiskulu ja 0,4% koolituskulu. Eelarve täitmine oli 97,5%. Eelarve vähenes eelmise aastaga võrreldes 0,11% (2013 aastal +2,6%).

2014 aasta eelarves vähendatud majanduskulusid ja suurendatud komplekteerimiskulusid.

Projektid, toetused	Periood	Summa
Toetusi ei ole saadud		

2.3 Struktuur

Raamatukogu on suletud töötaja puhkuse või haiguse tõttu. Puhkus on planeeritud suvekuudele, sest siis kasutatakse raamatukogu harvem ja töötingimuste tõttu ei ole võimalik talvel puhata, kuna raamatukogu ruum vajab kütmist. Puhkus on planeeritud kahte ossa, et raamatukogu ei oleks väga pikalt suletud kasutajate jaoks. Töötaja haiguse tõttu oli raamatukogu suletud 8 päeval. Seega raamatukogu oli avatud vähem päevi kui eelmisel aastal. Raamatukogu on suletud ka töötaja täiendkoolituse ajal. Töö

korralduses peaks ikka olema tagatud raamatukogu lahtiolek töötaja haiguse ja täiendkoolituse ajal. Teeninduspunktis teenindan lugejaid enne teenindusaega. Sagedus on jäänud samaks üks kord kuus ehk 10 korda aastas. Raamatukogu on avatud 5 päeva nädalas. Kahel päeval on raamatukogu avatud kella kuueni, mis võimaldab raamatukogu kasutada töötajatel ja õpilastel, kellel päeval ei ole võimalik raamatukogu külastada.

2.4 . Personali juhtimine ja areng

Raamatukogus töötab üks inimene, kelle töökoormus on üsna kõrge. Tuleb ju ennast jagada üheaegselt paljude tööde vahel. Raamatukogunduses toimub pidevalt muudatusi, seega tuleb pidevalt ennast koolitada, et ajaga kaasas käia. Probleemideks on ajapuudus või koolitusaegade mitte sobimine. Olukorra teeb vahel keeruliseks ühe töötajaga raamatukogu, sest tuleb ju raamatukogu jälle sulgeda, et koolitusele minna. Kindlasti teeb see paljud raamatkogu külastajad rahulolematuks.

2.4.1 Ülevaade täienduskoolitusest

Raamatukogu nimi	Koolituste arv	Koolitustundi de arv (koolituse pikkus)	Raamatukogu-hoidjate arv, kes osalesid täienduskoolitusel	Koolituseks kulutatud
Vihula	6	19	1	48.00

Koolituse teema	Korraldaja	Osavõtjate arv
Id-kaart, Mobiil-ID ja e-riik	Madis Roosalu	1
Uuemaid tõlkeid hispaania kirjandusest	Kai Aareleid	1
Elutuba ehk kujunsusnippe raamatukogus	Eveli Varik	1
Paberi ja trükikunsti ajaloost, raamatute säilitamisest ja restaureerimisest	Tõnu Vilu	1
Raamatukoguhoidjast õppimise toetajaks	Prof Sirje Virkus	1
Metsiku raamatukogu ja perekond Pruulid	Sirje Lusmägi, Liis Tamm	1

Tabelis on koolituste korraldaja Lääne-Virumaa Keskraamatukogu. Täiendkoolituse võimalusi on maakonnaraamatukogu pakkunud piisavalt. Meeldejääv loeng Paberi ja trükikunsti ajaloost Tõnu Vilu esitusest ja tutvumine Rägavere vallaga. Huvitav ja haarav loeng Raamatukoguhoidjast õppimise toetajaks õppejõud Prof Sirje Virkuse poolt.

2.4.2 Raamatukogutöötajate avalikud esinemised

Esinemised lasteaiarühmale, kus olid ette valmistatud esitlused. Kaks koolitust, mis toimusid raamatukogus täiskasvanutele ja õpilastele.

2.4.3 Erialahariduse omandamine

Ei omanda eriala haridust.

2.4.4 Töötajate tunnustamine

Ei ole tunnustatud.

2.5 Raamatukogu haldusjuhtimine

2.5.1 Haldustegevuse üldiseloomustus. Raamatukogu ruumid ja asukoht

Raamatukogu ruume ei ole remonditud. Ruumide seisukord on üsna masendav. Kuna raamatukogu asub suures ja amortiseerunud majas, mida vallal ka kulukas majandada. Valla arengukavas on viidatud sellele, et leida majale hoonestaja, kellelt vald rendib pinda raamatukogu tarvis.

Vihula valla tegevuskava ja eelarve investeeringute prognoosis on raamatukogude (Karepa, Vihula, Vergi) renoveerimine, mille maksumus 40000 (10000 2014, 20000 2015, 10000 2016). Kuid kas see teostub, on raske ennustada. See sõltub vallavalitsuse prioriteetidest ja kuidas mõistetakse raamatukogude potentsiaali ja tähtsust kogukonnas.

Jätakuvalt on probleemiks nädala esimene tööpäev, sest ruumis on temperatuur väga madalale langenud. See häirib töötajat kui ka raamatukogu kasutajaid, sest tuleb ju raamatukogus istuda üleriietega. Liikumispuudega inimene ei pääse raamatukogusse.

2.6 Raamatukogu arendustegevused

Infotehnoloogiliste võimaluste arendamine ja rakendamine raamatukogus muudab kasutusvõimalused mitmekesisemaks. Raamatukogu kohustuseks on võimaldada lugejatele ligipääs informatsioonile sõltumata sellest, kas teavik on paberil või digitaalne. Väiksemate omavalitsuste tulubaas ei suuda raamatukogusid vajalikul määral toetada ega arendada, mis on oluliseks takistuseks. Raamatukogul tuleb pingutada, et leida vahendeid ja võimalusi uuenduste elluviimiseks. Raamatukogule soetatud tahelaruuti, millega oli võimalik lugejatele tutvustada e-raamatute maailma.

Raamatukogus 2 internetiühendusega lauarvutit ja Wifi levi on tagatud raamatukogu territooriumil.

2.7 Raamatukogude koostöö

Töö koordineerimine ja koostöösuhted

Oluliselt aktiivsem võiks olla koostöö kohaliku omavalitsusega, kellega ühiste eesmärkide leidmine ja saavutamine oleks kasuks kohalikele inimestele. Vihula Vallavalitsuse poolt saadud info edastamine kohalikele inimestele. Inimeste taotluste ja info saatmine vallavalitsusse. Talihoolduse teostamise ja prügiveo vabastamise taotluste esitamine vallavalitsusele. Teeninduspunkti töö korraldamisel on Sagadi mõis võimaldanud oma ruumides teenuse osutamist. Aktiivseim koostöö on kohaliku lasteaiaga, mille tulemusel saavad kõige enam kasu lapsed raamatukogu poolt korraldatud üritustest. Valla raamatukogudega teostame aktiivset raamatute vahetust ja oluliste teemade arutamine. Osalen Lääne-Virumaa Keskraamatukogu poolt korraldatud seminaridel ja õppepäevadel.

3. Kogud

Raamatute juurdetulek elanike kohta 2012- 0,31, 2013 – 0,33 ja 2014 - 0,37. Elanikke jääb aina vähemaks ja väheneb ka soetatud raamatute arv.

2014 aastal soetatud raamatutest moodustab ilu- ja lastekirjandus 70,1 %, liigikirjandus 20,3 % ja annetused 9,6 %. Vähenenud on annetuste osakaal raamatute soetamisel ja veidi rohkem on ostetud ilu- ja lastekirjandust.

Kogu 2013 aasta lõpus raamatuid 9714, auviseid 24, elektroonilisi teavikuid 9 ja muud teavikuid 7.

Kogu 2014 aasta lõpus raamatuid 9901, auviseid 25, elektroonilisi teavikuid 9 ja muud teavikuid 10.

Raamatuid ostetud 169 eksemplari ja annetusena saadud 18 eksemplari. Võrreldes 2013 aastaga on ostetud üks raamat vähem ja annetusi on 5 eksemplari vähem saadud. Üks auvis saadud annetusena ja ostetud 3 muud teavikut.

Võõrkeelset kirjandust ei soetatud, kuna piirkonnas ei ole nõudlust võõrkeelsele kirjandusele.

2014 aastal ei kustutatud kogust ühtegi raamatut, see on planeeritud järgmiseks aastaks.

3.1 komplekteerimise põhimõtted ja uuendused

Raamatute komplekteerimisel lähtun raamatu kvaliteedist ning arvestan kohalike inimeste vajadusi. Eelistatud on eesti- ja väärtkirjandus ning algupärane lastekirjandus, aga ka õppetööd toetav aimekirjandus. Ajaviite- ja tõlkekirjandust tellin vastavalt võimalustele ja vajadusele. Valla siseselt arvestan valla raamatukogude tellimustega, et mitte väga dubleerida raamatuid ühes vallas. E-teavikutele ei kulutatud, puuduvad vahendid soetamiseks.

Kooli kohustusliku lugemisvara hulka kuuluvate teoste kordustrukke olen ostnud vastavalt rahalisele võimalusele.

Koolides on kasutusele uued õpikud, mille lugemisvara õpetajatele ja õpilastele on muutunud. Võimalusel olen täiendanud kogu raamatutega, mida kooliõpilased vajavad. E-raamatuid olen noortele soovitaud Digar veebilehelt alla laadida. Mõned raamatud on raamatukogu tahvelarvutisse laaditud, mida on võimalik lugeda. Järgmisel aastal planeeritud kahe lugeri ostmine, mis võimaldab e-raamatu propageerimist lugejate seas.

3.1.1 Raamatu komplekteerimine

Kõige enam tähelepanu pööran ilmuvale eesti kirjandusele. Tellimisel arvestan oma lugejaskonna nõudluste ja soovidega, aga ka piirkonda jäävate õppeasutustega. Liigikirjandusest on täiendatud kogu kõige rohkem psühholoogia, ühiskonna, kunsti ja tervise raamatutega.

Uute raamatute kohta olen infot hankinud kirjastuste veebilehtedelt. Tellitud on Rahva Raamatu ja Apollo nimestikest. Raamatute tellimused sisestan Urramisse. Komplekteerimisosakond tegeleb raamatute ostmisega, mis on väga mugav ja soodne. Jooksvalt tegelen järelkomplekteerimisega. Mõned raamatud tellitud otse kirjastusest. Kõige loetavamad on reisi, käsitöö ja ajaloo raamatud. Kuna viimastel aastatel ilmub palju reisi raamatud, siis nende raamatute kohta kõige enam lugejad küsivad. Raamatukogusse olen püüdnud neid ka tellida, kuid tuleb kasutada ka teisi raamatukogusi, et lugejate vajadused saaksid rahuldatud. Noorte hulgas on populaarne fantaasiakirjandus ja kooli poolt soovitatud kirjandus.

3.1.2 Perioodika komplekteerimine

Perioodikat on kaks nimetus rohkem kui eelmisel aastal. Need nimetused on tekkinud ajakirjade numbrite lisadest, mida eelmistel aastatel eraldi ei arvestatud. Tellimisel

olen arvestanud kõigi vanusegruppidega, et neile pakkuda meelepärast lugemist. Perioodikat tellin kaks korda aastas. Kohaliku omavalitsuse rahadest tellin ajakirjad ja ajalehed aasta lõpus järgneva aastaks. Kultuuriperioodika tellin jooksva aastal riigi dotatsioonist. Perioodikat kutsutati 26 nimetust.

3.1.3 Auviste komplekteerimine

Üks auvis saadud annetuseks. Puuduvad rahalised vahendid nende soetamiseks. Kataloogide arendusega ei tegele. Kasutusel on kodulookartoteek, mida olen täiendanud vastavalt andmete tekkimisele ajakirjadest või ajalehtedest.

4. Raamatukoguteenused

Raamatukogu põhiteenused on teavikute kojulaenus ja kohalkasutus ning üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu avalikule teabele juurdepääsu võimaldamine. Raamatukogus saab teha koopiaid, printida ja skaneerida. Oluline on suurendada väärtkirjanduse, kultuuriajakirjanduse ning e-raamatute kättesaadavust. Hetkel tasuta e-raamatud Rahvusraamatukogu portaali Digar kaudu, mida lugejatele ka tutvustasin.

4.1 Avaliku teabe kättesaadavaks tegemine

Oluliste teemade ja ürituste kohta on info väljapandud, kust inimesed saavad ülevaate vallas kui ka maakonnas toimuvatest üritustest.

Raamatukogu lahtiolekuaegadel võimalik kasutada kahte internetiühendusega arvutit, kus on ka ID-kaardi lugeja.

Kättesaadavad on vallavalitsuse ja volikogu otsused, määrused ja detailplaneeringud.

Vihula Valla Leht ilmub üks kord kuus, mille edastan ka Lääne-Virumaa Keskraamatukogusse.

AIPi külastuste arvu vähenemist mõjutab kindlasti arvutite ja interneti parem

kättesaadavus kodudes ning seetõttu on vähenenud AIPi külastatavus.

4.2 Raamatukogu kasutamine

Raamatu- kogu	Lug-d 2013	Lug-d 2014	Muut- us(+/-)	Külas- tused 2013	Külas- tused 2014	Muutus (+/-)	Virtuaal- lkülas-d 2013	Virtuaal- külas-d 2014	Muut- us(+/-)
Vihula	150	135	-15	2911	3250	+339	0	0	0

Raamatukogu	Laenut-d 2013	Laenut-d 2014	Muutus (+-)
Vihula	4472	4979	+507

Raamatute ringlus 2012 aastal 0,49, 2013 aastal 0,46 ja 2014 aastal 0,5 Kogu sisaldab palju vanemat kirjandust, mis seisab riulis ja ei kasutata. Vajalik vanema kirjanduse eemaldamine kogust, mida tõenäoliselt ei kasutata ka järgmise 10 aasta jooksul.

Üllatuseks ei ole lugejate arvu vähenemine mõjutanud külastusi ja laenutusi. Järelkult nende lugejate jaoks, kes raamatukogu aktiivselt kasutavad on vajalik. Lugejate rühmade järgi on kõige aktiivsemad raamatukogu kasutajad lasteaiialapsed ja pensionärid, kelle pööratakse ka raamatukogu poolt kõige enam tähelepanu. Lastele korraldatakse üritusi ja pensionäridele toimetatakse raamatuid koju.

Külastuste arv elanike kohta 6,5, mis eelmisel aastal oli 5,6. Külastuste intensiivsus on kasvanud 24,1, mis eelmisel aastal oli 19,4. Raamatukogu hõlve on kahel aastal vähenenud 2013 28,7 ja 2014 26,8. Kui teeninduspiirkonnas elanikke aina väheneb, siis väheneb ka lugejate arv raamatukogus.

Liigiliselt laenutati kõige rohkem ilukirjandust (3546 korda). Järgnevad filosoofia- psühholoogia (161), kunst (käsitöö, aed) (92), meditsiin (tervis) (64), ühiskonnateadused (56), üldteadused (45), ajalugu (42), tehnika (38), kodu- kokaraamatud (32), kirjandusteadus (elulood) (25), loodusteadused (15), põllumajandus-aiandus (14), usuteadus (0)

Võrreldes eelmise aastaga on tunduvalt rohkem laenutatud psühholoogia raamatuid 81 raamatut rohkem kui eelmisel aastal. Kunsti raamatuid laenutatud 68 raamatut rohkem ja tervise raamatuid 31 raamatut rohkem. Võrdluseks vaadatud saabunud raamatuid, siis nendest liikidest on ka kõige rohkem raamatukogusse saabunud.

Liigiliste laenutuste muutused sõltuvad sellest, milliseid raamatuid on sel aastal tellitud või milliseid raamatuid RVLi teel toodud. Lugejad eelistavad eelkõige uuemat kirjandust.

RVL edukaks vahendamiseks tuleb raamatukogutöötajal leida aega enne või pärast teenindusaega raamatud kohale toimetada. Kaks korda kuus on planeeritud vajalike raamatute kohale toimetamine teistest raamatukogudest.

RVL sisse 2013 – 229, 2014 - 66

RVL välja 2013 – 356, 2014 – 212

Koduteenindust osutan enne või peale teenindusaega. Tavaliselt lugeja helistab ja tellib uusi raamatuid. Siis lepime kokku päeva ja kellaaja millal ma tema juurde jõuan. Lugejaterühmade järgi on 2014 aasta kõige aktiivsemad laenutajad töötajad. Siis järgnevad: pensionärid, üliõpilased, koolieelikud, algklasside õpilased ja põhikooli õpilased. Pensionärid laenutavad kõige enam ilukirjandust. Töötajad eelistavad eneseabi raamatuid ja palju lastekirjandust, mis tegelikult läheb lapsele lugemiseks. Ajakirju laenutavad kõige enam töötajad. Ajakirjade laenutamine on aktiivsem. Eelmisel aastal oli 9,1% kojulaenutustest ning sellel aastal kasvas lausa 14%ni. Kõige populaarsemad ajakirjad on: Maakodu, Tehnikamaailm, Eesti Naine ja Pere ja Kodu. Laenutuste edetabeli järgi kümme kõige enam laenutatud raamatut on: Kivirähk, A. Maailma otsas, Tohvri, E. Veel on aega, Lindsay, Y. Põgenenud pruudi kannul, Keian, A. Kuidas rikkaks jääda?, Ernits, M. See teine tüdruk, Künnapas, H. Homme on ka päev, Mallery, S. Paljajalu-suvede aegu, Nõu, H. Mahajätjad, Roberts, N. Unistuste tants. 2 rmt., ja Kallas, V. Idatuulte pöörises.

4.3 Lasteteenindus

Kõige toredamad ja mahukamad tegevused Vihula lasteaialastega. Kuna rühmas on 2 kuni viie aastased, on vaja üritus väga hästi läbi mõelda, et tegevust ja põnevust oleks kõigile. Iga üritus on omanäoline, iga kord on uued teemad ja tegevused. Esimesel poolaastal olid teemad väljapakutud õpetajate poolt. Teemasid oli palju: Prügisorteerimine, Hobuseaasta, Eesti sümbolid, Eestimaa asukoht. Naabrid, Eesti rahvariided, Sõbrapäev, Laulu- ja tantsupidu, Meeled loomadel ja inimestel, Lindude kehaosad, Ränd- ja paigallinnud, Meeled – inimene, Meeled – loomad, Koduloomad, Putukad. Teisel poolaastal otsustasin suuremas plaanis tutvustada lastele värvide maailma. Tutvusime 12 värviga ja kasutasime vesivärve, et näha mis toimub värvide segamisel, millised värvid tekivad. Abimaterjalina kasutasin videosalvestist Suur maalritöö, vaatasime Jänku Jussi multikaid, vahele on alati põimitud kinnistavad mängud. Sellel aastal lisasin rohkem liikumismänge, mis lastele väga meeldivad ja liikumisaasta oleks kajastatud ka üritustel.

Raamatu- kogu	Lug-d 2013	Lug-d 2014	Muut us (+-)	Külast-d 2013	Külast-d 2014	Muutus (+-)	Laenut-d 2013	Laenut- 2014	Muutus (+-)
	32	27	-5	737	955	+218	226	455	+229

Lugejatest moodustavad 20% lapsed. Võrdluseks 2013 aastal oli 21,3% ja 2012 aastal 14,1%.

2014 aasta laste laenutused 455 ehk 9,4 %. 2013 aasta laste laenutused 226 ehk 7%.

2012 aasta laste laenutused 254 ehk 5,2%. 2011 aasta laste laenutused 388 ehk 7,6%.

Laste külastused 2014 aastal 955 ehk 29,4%. 2013 aastal 737 ehk 25,3%, 2012 aastal

1322 ehk 36,3% ja 2011 aastal 1760 ehk 39,7%. Võrdluseks toodud kui majas asus kool, siis oli laste külastatvus üsna kõrge.

4.4 Erivajadustega sihtrühmade teenused

Koduteenindus lugejatele, kes ei pääse raamatukogusse kas transpordi või liikumisprobleemide tõttu. Sagedus on kokkuleppeline, kui raamatud läbiloetud võtab lugeja raamatukogutöötajaga ühendust. Kõige sagedam periood on sügisest kevadeni. Sagadis teeninduspunkti päevadel 10 korda aastas viin 2 lugejale raamatud koju kätte.

	Kordade arv	Teenuste arv	Kasutajate arv
Koduteenindus	0	0	0

	Ürituste arv	Osavõtjate arv
Teenused teistele asutustele	0	0

4.5 Raamatukogu kultuurikeskusena

Raamatukogu nimi	Näitused/virtuaalnäitused, väljapanekud	Üritused	Üritustel osalenute arv
Vihula	9	27	239

Kõige enam aega ja pühendumist on kulunud lasteaia ürituste korraldamisele. Ürituste ettevalmistamine võtab üsna palju aega ja energiat, siis jääb vähem aega süveneda näitustele ja väljapanekutele. Väljapanekute arv väiksem kui eelmisel aastal.

4.6 Raamatukogu koolituskeskusena

Raamatukogu	Rühmakoolit.arv		Osalejate arv		Individaalkoolit. arv		Osalejate arv	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Vihula	5	2	33	11	6	6	17	8

Koolitused toimusid täiskasvanutele ja õpilastele. Turvaline e-ost ja lugejaportaali tutvustamine. Lugejaportaali tutvustamine peab olema veel aktiivsem kuna lugejad kasutavad ikkagi üsna vähe seda teenust. Interneti ostude puhul tekkinud probleemide lahendamine, kui näiteks kaup on otsa saanud, kuidas siis toimida, et raha tagasi saada. E-raamatute tutvustamine ja Digar veebilehe tutvustamine. Huvitatud on kooliõpilased, kohustusliku kirjanduse kättesaamise võimalused mugavamad ja kiiremad.

4.7 Raamatukoguteenuse turundus

Veebileht raamatukogul puudub, kuid KOVi veebilehel on üleval andmed raamatukogu kohta: aadress, telefon, e-post, lahtiolekuajad, teenused, raamatukogu dokumendid.

Raamatukogus toimivate üritusi või teenuseid reklaamitakse kohalikus ajalehes ja teadetetahvilil. Ürituste puhul on eraldi reklaamleht laenutatud raamatute vahel.

4.8 Bibliograafia- ja infotöö

4.8.1 Andmebaaside loomine

Andmebaase ei ole loodud. Täiendatakse koduloo kartoteeki ajakirjanduse põhjal.

4.8.2 Infopäringud

Kõige enam päringuid saadud lasteaia töötajatelt ja põhikooli õpilastelt.

4.8.3 Trükised ja veebiväljaanded

Trükiste ja veebiväljaannete koostamises ei ole osalenud.

Veebiväljaandena on võimalik raamatukogus lugeda Eesti Päevalehte, Virumaa Teatajat, Eesti Ekspressi ja Maalehte.

Kokkuvõte

Vananev ja madalalt tasustatud töötajaskond. Erialase haridusega töötajate vähenemine ja järelkasvu puudumine eriti maapiirkondades. Pensionile suunduva või töölt lahkuvale töötajale asenduse leidmine on kindlasti suur probleem, sest sellised töötingimused ja palk ei rahulda tänapäeva töötajate ootusi, kes sooviks tulevikus töötada maaraamatukogus.

Teavikute ostuvõimaluse pidev vähenemine nii hinnatõusu kui toetuste vähenemise tõttu on raamatukogul raske toime tulla. Raamatukogu eelarves vähendasin majanduskulusid, et suurendada veidi raamatute soetamise summat, sest elanike vähenemise tõttu on vähenenud ka riiklik dotatsioon. Kindlasti on kaasajastamata rahvaraamatukogude riiklikud ja KOV ülesanded, kuidas raamatukogude rahastamine peaks toimuma, et tagada minimaalne areng maaraamatukogudes. KOV-de vähene koostöö ja KOV raamatukogude ebaühtlase rahastamise tulemusel ei vasta raamatukoguteenused ja ruumid kasutajate ootustele.

Raamatukogu on kultuurikeskus, kus tähtsamal kohal on kirjandus, tegevused ja üritused. Raamatukogu eesmärk on teenindada elanikke vastavalt nende vajadustele. Kõik raamatukogud peavad suutma täita kasutajate ootusi. Tuleb luua lugemist soosiv õhustik lastele kui ka täiskasvanutele, mille saavutamiseks on vajalik ka info- ja kommunikatsioonitehnoloogia arendamine ning hubane ruum.